

Ledare för tävlingsresa – SM-resor

Dokumentet ska fungera som ett arbetsdokument vid planering och genomförande av olika tävlingsresor med Turebergs Friidrottsklubb. Uppgifterna är uppdelade vad kansliet gör och vad ledaren för tävlingsresan ska göra. Hoppas ni får en lyckad resa!

Kansli

- Börja planera resan i god tid
- Uppskatta antalet aktiva, tränare och ledare och genomför en hotellbokning
- Skriv hotellbokningen och notera sista dag för stora rumsändringar
- Undersöka och boka lämpligt färdmedel (buss/tåg/bil/flyg till billigaste priset)
- Kolla om bil behövs lokal
- Gör en kostnadskalkyl och kontrollera mot budget
- Skicka ut nomineringsmall och informera om sista datumet för nominering (ca 5 veckor innan)
- Kontakta ev. massör, naprapat eller sjukgymnast
- Gör ett PM/inbjudan till resan med datum, avresetider och boende som skickas till tränare och aktiva
- Kontakta klubbchef om ev. bidrag från stiftelsen för SM-middag
- Gör anmälan till tävlingen strax före anmälningstidens utgång och se till att de betalas i tid
- Skriven lista över vad som behövs ta med
 - Sjukvårdsutrustning
 - Turebergsflagga/Turebergsbanderoll
 - Mellanmål
 - PM och startlistor
- Boka restaurang för klubbmiddag
- Informera i god tid om avresetid och lämna över till ledare för resan
- Vara behjälplig vid eventuella problem

Ledare

- Ta kontakt med tränare och aktiva (om nödvändigt) och berätta om ditt uppdrag
- Samlas i god tid före avresa
- Vid ankomst sätta upp samlingsplats för Tureberg på läkaren
- Gör körschema för lokala transporter mellan hotell och tävlingsarena
- Informera om uthämtning av nummerlappar och avprickning
- Informera om att aktiva ska ha Turebergskläder på sig vid ev. prisutdelning
- Vid behov ansvara för och betala protester (kontant)
- Gör efteranmälan i samråd med tränare på plats
- Ta bilder för användning på hemsida
- Vara ett stöd för aktiva om problem uppstår
- Kontrollera att alla deltagare finns med vid hemresa
- Vid hemkomst, skicka text och bilder till hemsida, bjorn.freyhult@gmail.com
- Efter hemkomst gör reseräkning och lämna in till klubbchef



[Turebergs FK](#)



[#turebergsfk](#)